

ПОЛОЗОВА

Ирина Владимировна

Иваново

+7 910 668 57 11

polozovairina@yandex.ru

ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ

Год и место рождения:

1971, г. Иваново, РФ

Семейное положение: замужем

Дети: сын 1992 г.р., дочь 2000 г.р.



ОПЫТ РАБОТЫ

Группа проекта гражданско-патриотического воспитания молодежи «Путь Мужества», АНО по реализации проектов гражданско-патриотического воспитания и безопасности жизнедеятельности «Время «Ч» продюсирование, администрирование и координация проектов медико-тактических игр «Путь Мужества» (комплекса медико-ориентированных командных состязаний по тактическому решению ситуационных задач оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях) и практико-ориентированных мастер-классов по первой помощи пострадавшему «Время «Ч» для молодежи и работающего населения. Деятельность по продвижению проекта в социальных сетях (SMM)	2022 – н.в.
Региональное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ивановской области Специалист по взаимодействию с общим центром обслуживания, специалист по охране труда Кадровые вопросы, документооборот, бухгалтерия, закупки, отчетность	2025 – н.в.
Профсоюз работников здравоохранения РФ, Ивановская областная организация представительство и защита индивидуальных, коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов медицинских работников. Переговоры с социальными партнерами, организация и проведения совещаний, конференций, собраний. Организационная работа, информационная работа	2019 – 2025
Департамент здравоохранения Ивановской области, контрактная служба организация и координация работы учреждений здравоохранения по вопросам, связанным с обеспечением материально-технической базы, закупка товаров, работ, услуг	2016 – 2018
Обуз «Кинешемская центральная районная больница» (ГПХ) оказание образовательных услуг: организация и проведение циклов обучающих семинаров-тренингов для сотрудников медицинской организации	2014 – 2016
Представительство ОА «Италфармако» (Москва) Руководитель отдела региональных менеджеров и медицинских представителей. Развитие бизнеса на территории (ЦФО, ПФО, РФ), планирование, бюджетирование, администрирование рабочего процесса, работа с персоналом. Организация и проведение организации проведения цикловых и отчетных совещаний сотрудников, научно-практических конференций, формирование и развитие эффективной команды продвижения; коучинг персонала. сотрудничество с ведущими OL, администрацией здравоохранения, дистрибьюторами, ключевыми клиентами, аптечными сетями и обеспечение коммуникации с другими структурами и привлечении их ресурса для достижения бизнес-результата	2012 – 2013
ОАО «АстраЗенека Фармасьютикалз» (Москва) Региональный менеджер	2010 – 2011
ОАО «Фармстандарт», ЦФО Региональный менеджер, территориальный менеджер	2007 – 2009
Представительство фармацевтической компании KRKA (Иваново) Медицинский представитель	2003 – 2006
Родильный дом № 1 (Иваново) Врач акушер-гинеколог	1997 – 2003

ОБРАЗОВАНИЕ

Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ Контрактная система в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд (квалификационное дополнительное обучение по программе)	2017
ФГБОУ ВО «Ивановский государственный энергетический университет им. В.И. Ленина» Менеджмент организации, второе высшее образование	2008 – 2010
ФГБОУ ВО «Ивановская государственная медицинская академия» Минздрава России Клиническая ординатура по специальности «Акушерство и гинекология»	1995 – 1997
ФГБОУ ВО «Ивановская государственная медицинская академия» Минздрава России Высшее медицинское образование, Лечебное дело	1989 – 1995

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ОПЫТ И КОМПЕТЕНЦИИ В ПРЕЛОМЛЕНИИ УКАЗАННОЙ ВАКАНСИИ

наличие квалификационного дополнительного обучения по программе «Контрактная система в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

опыт работы в контрактной службе: 2016 – 2018 гг.: Департамент здравоохранения Ивановской области, отдел государственных закупок и материально-технического обеспечения: 2016 – специалист, 2017 – 2018 – консультант отдела государственных закупок и материально-технического обеспечения

- компетенции в сфере организации государственных закупок: анализа потребности материально-технической базы, анализа конкурентной среды, специализированного обеспечения, составления плана-графика закупок, запроса коммерческих предложений, работы в ЕИС, расчёта НМЦК, подготовки закупочной документации, определения поставщика, обработка финансовой и аналитической отчетной документации по исполнению договоров на соответствие условиям договоров и технических заданий, оценка полноты и достоверности, выявление нарушений, проверка заключенных контрактов и выполнения обязательств (2016 – 2018 гг.);

опыт работы в сфере управления персоналом: 2007 – 2013 гг. (фармацевтические кампании российского и иностранного происхождения);

- компетенции в сфере подбора персонала: 2007 – 2016 гг.: работа с рекрутинговыми интернет-ресурсами, (HeadHunter, Job, Работа.ру и пр.), анализ резюме, интервью с соискателями, организация и проведение панельных собеседований, стресс-интервью, тестирования, анкетирования соискателей, организация и проведение многоступенчатых собеседований, групповых интервью и пр.;
- компетенции в сфере работы с неэффективным персоналом, увольнение персонала;
- компетенции в сфере повышения эффективности обучения персонала: 2010 – 2013 гг. работа в отделе по обучению персонала – организация и проведение induction для вновь набранных сотрудников, обучение на рабочем месте, управление эффективностью работы команды (performance management (PM)), кроссфункциональное взаимодействие с SFE Business Partner (Бизнес-партнёром по эффективности персонала); постановка и согласование KPI, обучение персонала навыкам ведения переговоров, публичных выступлений, работе с трудными клиентами; навыкам ведения переговоров на основании теории поколений, социотипической модели, теорий мотивации, долгосрочная мотивация персонала;
- компетенции в сфере маркетинга: 2007 – 2016 гг. и 2022 – по н.в.: анализ потенциала территорий по любым исходящим критериям, предложение и расчёт оптимальной модели распределения персонала на основе стратегии подразделения и потенциала территорий, разработка, внедрение и анализ результатов сегментации и таргетирования клиентов; обеспечение эффективной методологии и инструментов для поддержки подразделений; разработка POS - материалов
- работа с CRM-системами, мониторинг отчетности персонала, аналитика;
- кроссфункциональное взаимодействие в рамках проектной деятельности;
- владение основами делопроизводства

опыт публичных выступлений как в рамках конференций, конгрессов, съездов, так и в рамках тренинговых компаний;

опыт ведения переговоров в государственном, муниципальном секторе и бизнес-сегменте.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

ПК – в рамках опытного пользователя (Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, Power Point, MS Access), Internet Explorer, Mozilla Firefox и пр.), владение навыками анализа данных;

Навыки работы в условиях дефицита ресурсов, навыки построения кросс-функционального взаимодействия между отделами с различными профилями задач;

Водительские права, стаж более 20 лет (более 1 000 000 км по европейской части России, Европе, ближнему зарубежью)